

Zarządzenie nr 5/2019
Dyrektora Żłobka Miejskiego w Łowiczu
z dnia 5 sierpnia 2019

w sprawie wprowadzenia Regulaminu praw dziecka i obowiązków rodzica

Na podstawie § 6 pkt 3 Regulaminu Organizacyjnego Żłobka Miejskiego w Łowiczu stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 1/2018 Dyrektora Żłobka Miejskiego w Łowiczu z dnia 15 lutego 2018 r. **zarządzam, co następuje:**

§1. Wprowadza się Regulamin praw dziecka i obowiązków Rodzica, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do zarządzenia.

§2.1. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Żłobka Miejskiego w Łowiczu i rodziców/prawnych opiekunów do zapoznania z treścią niniejszego Regulaminu oraz przestrzegania postanowień w nim zawartych.

3. Wzór oświadczenia dla rodzica/prawnego opiekuna stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Żłobka Miejskiego w Łowiczu

Elżbieta Paks



§1. Regulamin określa prawa dziecka, prawa i obowiązki rodzica oraz zasady przyrowadzania i odbioru dzieci.

§2.1. Dzieci do Żłobka powinny być przyrowadzane zdrowe.
2. W Żłobku nie wykonuje się jakichkolwiek zabiegów lekarskich/pielęgniarskich ani nie podaje leków.

§3.1. Warunki pobytu w Żłobku zapewniają dzieciom bezpieczeństwo, ochronę przed przemocą, poszanowanie ich godności osobistej oraz życzliwe i podmiotowe traktowanie.

§4. Dzieci w Żłobku mają prawo wynikające z praw dziecka, a w szczególności do:

- 1) korzystania ze świadczeń opiekuńczych, wychowawczych, edukacyjnych realizowanych, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy, dostępnymi metodami i środkami, zasadami etyki zawodowej oraz ze szczególną starannością,
- 2) właściwego zorganizowania procesu opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- 3) przebywania na świeżym powietrzu,
- 4) prawidłowego zaspakajania potrzeb żywieniowych,
- 5) zaspakajania potrzeb emocjonalnych i ruchowych,
- 6) równego traktowania,
- 7) poszanowania godności i intymności,
- 8) wysłuchania i w miarę możliwości uwzględniania zadań i życzeń,
- 9) nietykalności fizycznej,
- 10) poszanowania tradycji kulturowej i religijnej z poszanowaniem zwyczajów,
- 11) zabawy i wyboru towarzyszy zabaw,
- 12) aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymywania w tym pomocy,
- 13) odkrywania, pobudzania i wzmacniania własnego potencjału twórczego.

§5.1. Żłobek wobec rodziny pełni funkcję doradczą i wspierającą działania pielęgnacyjne, wychowawcze i edukacyjne.

2. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka, korzystającego z opieki Żłobka mają prawo do:

- 1) pełnej i rzetelnej informacji na temat realizacji miesięcznego planu zajęć,

- 2) przekazywania informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- 3) stwarzania możliwości uczestniczenia rodziców w zajęciach prowadzonych z dziećmi w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
- 4) prowadzenia konsultacji i udzielania porad w zakresie opieki nad dzieckiem oraz wspierania w wychowaniu i edukacji dziecka,
- 5) wglądu do dokumentacji dziecka,
- 6) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka Dyrektorowi placówki,
- 7) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia z Dyrektorem terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć,
- 8) włączania się w organizację imprez okolicznościowych organizowanych dla dzieci w Żłobku,
- 9) rodzice/prawni opiekunowie w każdej chwili mogą wypisać dziecko ze Żłobka, muszą jednak o swej decyzji powiadomić Dyrektora Żłobka i uregulować sprawy związane z pobytem dziecka w Żłobku.

§6. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do przestrzegania następujących zasad:

- 1) do zawiadomienia o każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania i numeru telefonu kontaktowego oraz zobowiązani do odbierania telefonów ew. oddzwaniaania niezwłocznie;
- 2) przyjmowanie dzieci odbywa się od godz. 6³⁰ do godz. 8⁰⁰ - prosimy o przestrzeganie podanych godzin, usprawni to pracę placówki;
- 3) dziecko należy przyprowadzać do placówki po porannej toalecie, czyste (zmieniona pielucha, czysta głowa, obcięte paznokcie, czysta bielizna i ubranko);
- 4) opiekun/pielęgniarka/położna ma obowiązek nie przyjąć dziecka z wyraźnymi oznakami choroby (chorobowe zmiany skórne, podniesiona temperatura, kaszel, ropny wyciek z oka, ucha, nosa itd.);
- 5) rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do zgłoszenia urazów i zmian widocznych na skórze dziecka, które miały miejsce poza placówką (siniaki, zdrapania, odparzenia, oparzenia, wysypki o podłożu alergicznym itd.);
- 6) dziecko wchodzące na salę zabaw jest przekazywane przez rodzica/prawnego opiekuna pracownikowi Żłobka. Zabrania się wpuszczania dziecka samego;
- 7) dzieci należy odbierać najpóźniej do godziny 16²⁰;
- 8) rodzic/prawny opiekun po odebraniu dziecka z sali zabaw od pracownika Żłobka staje się od tej chwili odpowiedzialny za jego bezpieczeństwo na terenie placówki;

- 9) zabrania się rodzicom/prawnym opiekunom i dzieciom wchodzenia do pomieszczeń służbowych;
- 10) każdą planowaną nieobecność dziecka lub późniejsze przyjście należy zgłosić opiekunowi na grupie najpóźniej do godziny 9⁰⁰ w dniu nieobecności. W przeciwnym razie dziecko będzie traktowane jako obecne, a co za tym idzie zostanie policzona dzienna stawka żywieniowa;
- 11) dla rodziców/prawnych opiekunów rozpoczynających pracę później niż godzina 8-a istnieje możliwość indywidualnego ustalenia z Dyrektorem placówki godzin przyjęcia dziecka do Żłobka;
- 12) zabrania się oddawania dzieci na grupę z tzw. „przekąskami” w buzi;
- 13) zabrania się zakładania dzieciom kolczyków, pierścionków, koralików i innych ozdób, jak również przynoszenia do Żłobka małych, prywatnych zabawek, ostrych, zagrażających bezpieczeństwu dzieci. Dziecko może przynieść ze sobą swojego ulubionego „pluszaka” - musi on być czysty i podpisany imieniem i nazwiskiem dziecka;
- 14) w przypadku stwierdzenia u dziecka choroby zakaźnej, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia Dyrektora Żłobka ew. pracownika Żłobka;
- 15) pracownicy Żłobka zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania telefonicznie rodziców/prawnych opiekunów o wystąpieniu niepokojących zmian u dziecka takich jak: podniesiona temperatura, wysypka, uraz, biegunka, wymioty. Jednocześnie rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka z placówki w chwili zgłoszenia wyżej wymienionych objawów, najpóźniej w ciągu 1 godziny od wykonania telefonu przez Żłobek. Po powrocie do Żłobka wymagane jest zaświadczenie lekarskie, potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do uczęszczania do placówki;
- 16) w sytuacjach nagłych/zagrożenie życia małego dziecka przebywającego w Żłobku, wzywa się pogotowie ratunkowe z równoczesnym poinformowaniem rodziców/prawnych opiekunów;
- 17) w razie śmierci dziecka, przebywającego w Żłobku, Żłobek ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić pogotowie ratunkowe w celu stwierdzenia zgonu z równoczesnym powiadomieniem rodziców/prawnych opiekunów oraz najbliższą komendę policji. Na żądanie rodziców/prawnych opiekunów Żłobek ma obowiązek udostępnić do wglądu dokumentację wewnętrzną w zakresie wpisów dotyczących dziecka;

§7.1. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do zapewnienia dziecku przebywającemu w Żłobku:

- 1) bielizny osobistej i ubrań na zmianę,

- 2) obuwia stabilnie trzymającego kostkę małego dziecka,
- 3) pampersów,
- 4) piżam dwuczęściowych podpisanych imieniem i nazwiskiem dziecka;
- 5) jaśka z poszewką - podpisane imieniem i nazwiskiem dziecka;
- 6) smoczka podpisanego imieniem i nazwiskiem dziecka;
- 7) kremu lub pudru na odparzenia – podpisane imieniem i nazwiskiem dziecka;
- 8) butelki lub kubka niekapka do picia – podpisane imieniem i nazwiskiem dziecka;
- 9) śliniaka foliowego podpisanego imieniem i nazwiskiem dziecka;
- 10) wyprawki dla dziecka, którą ustala Dyrektor Żłobka.

2. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do

- 1) terminowego wnoszenia opłat,
- 2) do zapoznawania się z treścią zarządzeń, ogłoszeń, komunikatów Dyrektora Żłobka,
- 3) przestrzegania doraźnych ustaleń organizacyjnych Dyrektora Żłobka.

§8.1. Odbiór dziecka ze Żłobka tylko przez rodziców/prawnych opiekunów lub inne osoby upoważnione pisemnie przez rodziców/prawnych opiekunów w Umowie w sprawie korzystania ze Żłobka Miejskiego w Łowiczu.
2. Osobom nie posiadającym upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów i nie legitymującym się dokumentem potwierdzającym tożsamość, dzieci nie będą wydawane.
3. Osobom będącym pod wpływem alkoholu, odurzenia, silnego wzburzenia emocjonalnego i osobom niepełnoletnim dzieci nie będą wydawane.
4. W przypadku nie odebrania dziecka ze Żłobka przez rodziców/ prawnych opiekunów lub inną osobę upoważnioną, najpóźniej po 5 godzinach zakończenia pracy Żłobka, a także w sytuacji nie przybycia zawiadomionej osoby lub niemożnością skontaktowania się z rodzicami/prawnymi opiekunami, Dyrektor lub inny pracownik Żłobka zawiadomi najbliższą jednostkę policji o potrzebie umieszczenia małego dziecka, za zgodą sądu opiekuńczego, w najbliższym Domu Małego Dziecka;

§ 9.1 Żłobek organizuje ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na koszt i za zgodą rodziców/prawnych opiekunów.
2. Koszt ubezpieczenia dzieci zgodnie z obowiązującą umową z zakładem ubezpieczeń i wg określonego wariantu.

§10. Dodatkowe zajęcia organizowane przez Żłobek są za zgodą rodziców/prawnych opiekunów i są opłacane z pieniędzy rodziców, które pobiera Dyrektor Żłobka i reguluje należności na bieżąco. 2. Pokwitowaniem dla rodzica/prawnego opiekuna i Dyrektora Żłobka jest dowód wpłaty/KP Nr...

§11. Za rzeczy pozostawione w szatniach Dyrektor i pracownicy Żłobka nie odpowiadają.

§12. Placówka jest monitorowana. W godzinach od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ ze względu na bezpieczeństwo dzieci, drzwi wejściowe do Żłobka są zamykane. Proszę dzwonić do placówki w tych godzinach.

§13. Zmiany w niniejszym Regulaminie następują w trybie określonym dla jego nadania.



Załącznik Nr 2/2019
do Zarządzenia nr 5/2019

Dyrektora Żłobka Miejskiego w Łowiczu

z dnia 5 sierpnia 2019 w sprawie wprowadzenia

Regulaminu praw dziecka i obowiązków rodzica

.....
(imię i nazwisko)

Łowicz dn.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zostałam/em zapoznana/y z treścią Regulaminu praw i obowiązków rodzica i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
(podpis składającego Rodzica/Opiekuna prawnego)

Łowicz, dnia